

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2018 – 2019 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Август 2018	Директор школы
2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2018-2019 учебный год	Август 2018	Директор школы Заместители
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор школы
4.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, родительских собраниях.	В течение года	Директор школы Заместители, Социальный педагог, Классные руководители
5.	Проведение разъяснительной работы с работниками школы о положении законодательства о противодействии коррупции, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятке.	В течение года	Директор школы Заместители
6.	Рассмотрение вопроса на совещании при директоре об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Сентябрь	Директор школы
7.	Обеспечение сохранности здания и его имущества, целевого и эффективного использования	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
8.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней, Уставом школы, локальными актами, Размещение информации на сайте школы.	В течение года	Директор школы, Заместители, Учитель информатики
9.	Функционирование на сайте школы специальной страницы для отзывов о деятельности школы	В течение года	Учитель информатики
10.	Взаимодействие администрации школы и родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном в законодательстве порядке	В течение года	Директор школы Заместители, Социальный педагог, Классные

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
			руководители
11.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования» (обучающиеся школы, родители).	Апрель, ноябрь	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР
12.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
13.	Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: -Мои права. -Я- гражданин. - Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Правовые институты противодействию коррупции -Условия эффективного противодействия коррупции. -Отношение к коррупции в России	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, Педагог-организатор, классные руководители.
14.	Организация книжных выставок «Закон и порядок»	Ноябрь	Педагог-библиотекарь
15.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции
16.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Классные руководители,
17.	Организация родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».	В течение год	Классные руководители
18.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей): - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА.	Май - июнь	Заместитель директора по УВР
19.	Рассмотрение на административном совещании вопроса о ходе реализации «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год»	Май 2019	Директор школы

