

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио достижений учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа села Дубового»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего, среднего общего образования».

1.1. Настоящее Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений учащихся муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Дубового» (далее – Школа), разработано в целях создания условий в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, внедрения системы учета внеучебных достижений учащихся.

1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов учащегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты учащегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.4. Портфолио учащегося – это комплекс документов, представляющих совокупность индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга учащихся.

1.5. Портфолио служит для сбора информации о продвижении учащегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального, основного и среднего общего образования, а также для представления личности учащегося при переходе на следующую ступень обучения.

2. Цели и задачи составления Портфолио

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития учащегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основными задачами составления Портфолио являются:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- укреплять взаимодействие с семьей учащегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;
- активно вовлекать учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- Мотивационную: поощряет учащихся, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Структура и содержание Портфолио учащегося

5.1 Портфель достижений учащегося представляет собой папку с отдельными файлами, содержащую различные документы, работы и отзывы, собранные учащимся.

5.1.2 Структура портфеля для учащихся 1-4 классов представляет собой комплексную модель, которая имеет титульный лист (Приложение 1), содержание и состоит из нескольких разделов:

I раздел: «Давайте познакомимся!» включает в себя:

- Мой портрет (личные данные)
- Моя семья, безопасный маршрут «Дом – школа»
- Мои лучшие друзья
- Тайны моего характера
- А когда я вырасту, я буду вот такой
- Мои увлечения (кружки, секции, клубы)
- Моё участие в школьных праздниках и мероприятиях.

II раздел: «Копилка достижений» включает в себя:

- Перечень сертифицированных документов
- Оригиналы или копии наград
- Работы, которыми я горжусь (по предметам)
- Оценочный лист итоговых учебных достижений (Приложение2)

III раздел: «Копилка творческих работ» включает в себя:

- Перечень представленных работ
- Оригиналы или фотографии творческих и научных работ

IV раздел: «Отзывы и пожелания» состоит из характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителем, родителями, одноклассниками, а также письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельностью и её результатов.

5.1.3 Структура Портфеля для учащихся 5-11 классов представляет собой комплексную модель, которая имеет титульный лист, содержание и состоит из нескольких разделов:

I раздел «Мой портрет» включает в себя следующие страницы:

- Автобиография
- Мои жизненные планы
- Мои увлечения: яркие страницы моей жизни
- Резюме

II раздел «Официальные документы» в нём помещаются все имеющиеся у школьника сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы об участии в предметных олимпиадах различного уровня, грамоты за участие в конкурсах, сертификаты о прохождении курсов по предметам или о результатах тестирования.

В данном разделе допускается представление копий документов.

Каждый документ этого раздела оценивается баллом в соответствии с принятой шкалой оценок. (приложение 3)

III раздел «Курсы по выбору, проекты, научно-исследовательские, творческие работы и социальная практика» включает в себя страницы:

- Информация о прохождении элективных курсов
- Перечень представленных творческих работ учащегося
- Личный профессиональный план
- Самоотчёты о социальной практике, профессиональных пробах

IV раздел «Отзывы и рекомендации» включает в себя характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, одноклассниками, анализ самого школьника своей деятельности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма).

Примерный перечень документов:

- рецензия руководителя о результатах исследовательской деятельности.
- отзыв о работе в творческом коллективе, о выступлении на конференции.
- эссе школьника о выборе направления дальнейшего обучения.
- рецензия на статью, опубликованную в СМИ.

4. Порядок формирования портфолио

4.1 Работа над Портфелем достижений ученика осуществляется в три этапа в соответствии с уровнями образования:

1 этап - 1 - 4 классы, 2 этап - 5 – 9 классы, 3 этап - 10 – 11 классы.

4.2 Ведение Портфеля достижений рекомендуется каждому ученику Школы с 1 по 11 классы и предполагает представление отчёта по процессу образования ученика, образовательных результатов, обеспечение отслеживания его индивидуального прогресса, демонстрацию способностей практически применять приобретённые знания и умения, как по итогам года, так и по итогам каждого уровня образования.

4.3 Формирование Портфеля достижений ученика возлагается на учащегося и его родителей; классный руководитель оказывает помощь учащемуся, обучает ученика порядку пополнения Портфеля, осуществляет посредническую функцию между учащимся и учителями, представителями социума в целях пополнения Портфеля.

4.4 Учащийся оформляет Портфель достижений в соответствии с принятой в Школе структурой. Учащийся имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

4.5 Участие и информация о присвоении призовых мест в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях должны быть подтверждены документально (грамоты, дипломы, свидетельства, удостоверения)

4.6. При оформлении Портфеля достижений должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфеля достижений;
- достоверность сведений, представленных в портфеле достижений;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность.

4.7. По итогам обучения на каждом уровне образования проводится комплексная оценка Портфеля достижений. Оценка результатов деятельности учащихся осуществляется в соответствии со шкалой баллов Портфеля.

4.8 Итоговым документом Портфеля является «Сводная итоговая ведомость» единого образца, в которой фиксируются все имеющиеся у школьника сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности. Сумма баллов представленных материалов определяет образовательный рейтинг выпускника 4, 9, 11 классов. (Приложение № 4).

4.9. Итоговый балл по результатам обучения на соответствующем уровне образования определяется как совокупный балл по всем видам деятельности учащегося.

5. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при ведении портфолио учащегося

При формировании портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

5.1. Учащийся:

- осуществляет заполнение Портфеля достижений;
- оформляет Портфель в соответствии с утвержденной в Школе структурой - в папке с файлами, либо в электронном виде;
- при оформлении соблюдает систематичность и регулярность ведения Портфеля, достоверность представленных сведений, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность и завершенность представленных материалов, наглядность, наличие оглавления;
- может презентовать содержание своего Портфеля на классном собрании, на Заседании Управляющего совета школы, на родительском собрании, на педагогическом совете, на общешкольной ученической конференции.
- Портфель достижений хранится у учащегося с 1 по 11 класс.

5.2. Родители:

Родители учащихся контролируют заполнение Портфеля достижений, помогают своему ребенку участвовать в конкурсах, в олимпиадах по тем предметам, которые будут необходимы как профильные, координируют свои действия с учителем, чтобы учащийся правильно выбрал профиль дальнейшего обучения.

5.3. Классный руководитель:

- является консультантом и помощником;
- осуществляет посредническую деятельность между учащимися, учителями-предметниками;
- осуществляет контроль пополнения учащимися портфолио;
- оформляет итоговые документы на основании сертифицированных материалов, представленных в портфолио, и несет ответственность за достоверность информации, представленной в итоговом документе;
- выставляет баллы по различным видам деятельности и подводит итоговый балл портфеля достижений.

5.4. Учителя-предметники:

- проводят информационную работу с учащимися и их родителями по формированию Портфеля достижений;
- предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов Портфеля;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету;
- разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету;
- пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

5.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

Организует работу и осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в образовательном процессе школы.

6. Подведение итогов работы по ведению Портфолио учащихся

6.1. Анализ работы над портфолио и исчисление итоговой оценки (рейтинга) проводится классным руководителем в конце учебного года.

6.2. По результатам оценки портфолио учащихся проводится годовой образовательный рейтинг, выявляются учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, школе.

6.3. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, в характеристике учащегося делаются выводы:

- о сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования;

- о сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

Приложение 1
к Положению о портфолио
достижений учащихся
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ДУБОВОГО»

Эмблема школы

ПОРТФОЛИО

ученика (ученицы)

Ивановой Марии Васильевны

Начало работы над портфолио
01.09.2017г.

Приложение 2
к Положению о портфолио
достижений учащихся

Рейтинг портфолио

Достижение / оценка в баллах					
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Участие во всероссийской олимпиаде школьников					
<i>призер муниципального этапа олимпиады (3 балла)</i>					
<i>победитель муниципального этапа олимпиады (5 баллов)</i>					
<i>призер регионального этапа олимпиады (7 баллов)</i>					
<i>победитель регионального этапа олимпиады (10 баллов)</i>					
<i>призер всероссийского этапа олимпиады (12 баллов)</i>					
<i>победитель всероссийского этапа олимпиады (15 баллов)</i>					
Участие в очных предметных конкурсах и олимпиадах					
<i>участник конкурса или олимпиады (1 балл)</i>					
<i>призер конкурса или олимпиады (2 балла)</i>					
<i>победитель конкурса или олимпиады (3 балла)</i>					
Участие в дистанционных предметных конкурсах и олимпиадах					
<i>участник конкурса или олимпиады (1 балл)</i>					
<i>призер конкурса или олимпиады (2 балла)</i>					
<i>победитель конкурса или олимпиады (3 балла)</i>					
Участие в творческих конкурсах (танцы, музыка и др.)					
<i>участник конкурса (1 балл)</i>					
<i>призер конкурса (2 балла)</i>					
<i>победитель конкурса (3 балла)</i>					
Участие в спортивных соревнованиях					
<i>участник соревнований (1 балл)</i>					
<i>призер соревнований (2 балла)</i>					
<i>победитель соревнований (3 балла)</i>					
Участие в научно-практических конференциях					
<i>участник НПК (1 балл)</i>					
<i>призер НПК (2 балла)</i>					
<i>победитель НПК (3 балла)</i>					
Проектная деятельность					
<i>Успешная защита итогового проекта (3 балла)</i>					
Курсы дополнительного образования					

Успешное прохождение курса (5 баллов)					
Результаты учебы					
средний балл по учебным предметам					
ИТОГО =					

Рейтинг портфолио

Достижение / оценка в баллах				
	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Участие в очных предметных конкурсах и олимпиадах				
участник конкурса или олимпиады (1 балл)				
призер конкурса или олимпиады (2 балла)				
победитель конкурса или олимпиады (3 балла)				
Участие в дистанционных предметных конкурсах и олимпиадах				
участник конкурса или олимпиады (1 балл)				
призер конкурса или олимпиады (2 балла)				
победитель конкурса или олимпиады (3 балла)				
Участие в творческих конкурсах (танцы, музыка и др.)				
участник конкурса (1 балл)				
призер конкурса (2 балла)				
победитель конкурса (3 балла)				
Участие в спортивных соревнованиях				
участник соревнований (1 балл)				
призер соревнований (2 балла)				
победитель соревнований (3 балла)				
Участие в научно-практических конференциях				
участник НПК (1 балл)				
призер НПК (2 балла)				
победитель НПК (3 балла)				
Проектная деятельность				
Успешная защита итогового проекта (3 балла)				
Курсы дополнительного образования				
Успешное прохождение курса (5 баллов)				
Результаты учебы				
средний балл по учебным предметам				
ИТОГО =				

Рейтинг портфолио

Достижение / оценка в баллах	10 класс	11 класс
Участие во всероссийской олимпиаде школьников		
<i>призер муниципального этапа олимпиады (3 балла)</i>		
<i>победитель муниципального этапа олимпиады (5 баллов)</i>		
<i>призер регионального этапа олимпиады (7 баллов)</i>		
<i>победитель регионального этапа олимпиады (10 баллов)</i>		
<i>призер всероссийского этапа олимпиады (12 баллов)</i>		
<i>победитель всероссийского этапа олимпиады (15 баллов)</i>		
Участие в очных предметных конкурсах и олимпиадах		
<i>участник конкурса или олимпиады (1 балл)</i>		
<i>призер конкурса или олимпиады (2 балла)</i>		
<i>победитель конкурса или олимпиады (3 балла)</i>		
Участие в дистанционных предметных конкурсах и олимпиадах		
<i>участник конкурса или олимпиады (1 балл)</i>		
<i>призер конкурса или олимпиады (2 балла)</i>		
<i>победитель конкурса или олимпиады (3 балла)</i>		
Участие в творческих конкурсах (танцы, музыка и др.)		
<i>участник конкурса (1 балл)</i>		
<i>призер конкурса (2 балла)</i>		
<i>победитель конкурса (3 балла)</i>		
Участие в спортивных соревнованиях		
<i>участник соревнований (1 балл)</i>		
<i>призер соревнований (2 балла)</i>		
<i>победитель соревнований (3 балла)</i>		
Участие в научно-практических конференциях		
<i>участник НПК (1 балл)</i>		
<i>призер НПК (2 балла)</i>		
<i>победитель НПК (3 балла)</i>		
Проектная деятельность		
<i>Успешная защита итогового проекта (3 балла)</i>		
Курсы дополнительного образования		
<i>Успешное прохождение курса (5 баллов)</i>		
Результаты учебы		
<i>средний балл по учебным предметам</i>		
ИТОГО =		

Грамоты, благодарственные письма за особые заслуги, успехи	
Грамота или благодарственное письмо по окончании года (активное участие в жизни класса)	10
Грамота или благодарственное письмо по итогам года (активное участие в жизни школы)	15
Благодарственное письмо администрации Школы за особые успехи в какой-либо деятельности	10
Благодарственное письмо администрации Школы, за особые успехи в какой-либо деятельности	15

Приложение 4
к Положению о портфолио
достижений учащихся

Сводная
итоговая ведомость
по результатам оценки портфолио учащегося

(Фамилия, имя, отчество)

Класс _____

№	Показатели	Кол-во баллов по полугодиям		Итоговый балл
		1 полугодие	2 полугодие	
1	Учебная деятельность			
2	Достижения в олимпиадах, конкурсах			
3	Спортивные достижения			
4	Творческие достижения			
5	Дополнительное образование			
6	Участие в мероприятиях и практиках			
7	Участие в общественной жизни			
	ИТОГО:			

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в портфолио.

Дата _____

Классный руководитель: _____