



## КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

17.10.2016 г.

№555

г. Биробиджан

О проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового сочинения (изложения):

1.1. Комитету образования Еврейской автономной области:

1.1.1. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения итогового сочинения (изложения).

1.1.2. Обеспечить передачу тем итогового сочинения в общеобразовательные организации, в которых есть выпускники, осваивающие программы среднего общего образования, не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (в 9.45).

1.2. ОГАУ «Центр оценки качества образования» (Сурменко С.Л.) обеспечить тиражирование бланков итогового сочинения, текстов изложения, ведомостей проведения итогового сочинения (изложения) и передачу их в муниципальные отделы образования, областные общеобразовательные учреждения в срок до 05 декабря 2015 года, 31 марта и 01 мая 2016 года.

1.3. ОГАУ ДПО «Институт повышения квалификации педагогических работников» (Лазаревой Н.С):

1.3.1. Сформировать экспертную группу по проверке итогового сочинения (изложения) выпускников областных общеобразовательных учреждений.

1.3.4. Провести консультации для экспертов муниципальных комиссий по проверке пробного итогового сочинения (изложения).

1.4. Муниципальные органы управления образованием:

1.4.1. Назначить муниципального координатора по проведению итогового сочинения (изложения) на территории муниципального района.

1.4.2. Обеспечить информирование руководителей образовательных учреждений о проведении итогового сочинения (изложения) в Еврейской автономной области.

1.4.3. Создать условия для организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования, обеспечить охрану правопорядка и медицинское обслуживание.

1.4.4. Обеспечить транспортную доставку материалов итогового сочинения (изложения) в общеобразовательные организации.

1.4.5. Обеспечить информационную безопасность материалов итогового сочинения (изложения).

1.4.6. Сформировать муниципальные предметные комиссии для проверки итогового сочинения (изложения), организовать проверку работ выпускников в течение одной рабочей недели после проведения итогового сочинения (изложения).

1.4.7. Обеспечить транспортную доставку материалов итогового сочинения (изложения) в ОГАУ «Центр оценки качества образования» не позднее, чем через три рабочих дня после проверки.

1.5. Руководители общеобразовательных организаций независимо от организационно-правовой формы и подчиненности:

1.5.1. Осуществляют взаимодействие с комитетом образования Еврейской автономной области, муниципальными органами управления образованием Еврейской автономной области в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения итогового сочинения (изложения) в Еврейской автономной области.

1.5.2. Несут ответственность за проведение итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в соответствии с законодательством.

1.5.3. Информировуют участников итогового сочинения (изложения) о сроках, месте и порядке проведения итогового сочинения (изложения).

1.5.4. Приказом по образовательной организации назначают:

- организаторов в аудиториях;
- технического специалиста;
- ассистента для участников с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), если в этом есть необходимость;
- дежурных вне учебных кабинетов, участвующих в организации итогового сочинения (изложения).

1.5.5. Не позднее, чем за день до начала проведения итогового сочинения (изложения):

- определить количество дежурных, находящихся в местах проведения в соответствии с приказом образовательной организации;
- определить необходимое количество учебных кабинетов в образовательной организации для проведения пробного итогового сочинения (изложения) и распределение между ними участников;

- организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями, а изложения – орфографическими и толковыми словарями;

- обеспечить ознакомление организаторов, технического специалиста, ассистентов с инструктивными материалами.

2. Всем участникам итогового сочинения (изложения) обеспечить защиту материалов итогового сочинения (изложения) от неправомерного доступа, уничтожения, копирования, распространения и иных неправомерных действий в отношении материалов итогового сочинения (изложения), с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Т.М. Пчелкина